

¿Cómo asignar una cuenta PUC a un usuario?

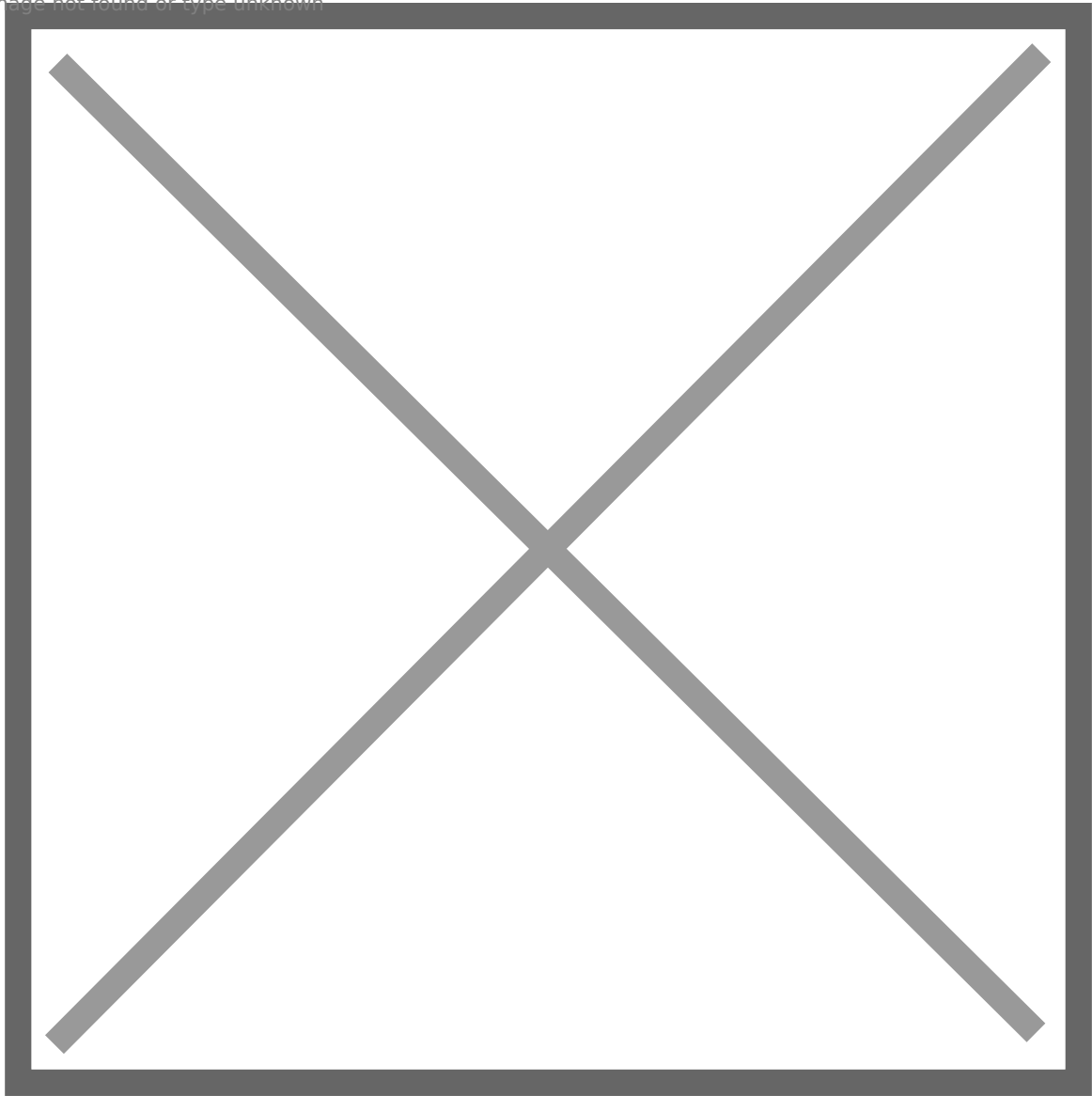
Aquí le mostramos como hacerlo:

https://www.youtube.com/embed/7WsRTIKRi74?ab_channel=InterServicioss

En esta sección podrá administrar los permisos que tienen los usuarios para acceder a las cuentas PUC. A continuación explicaremos cómo conceder acceso a un usuario a una cuenta PUC:

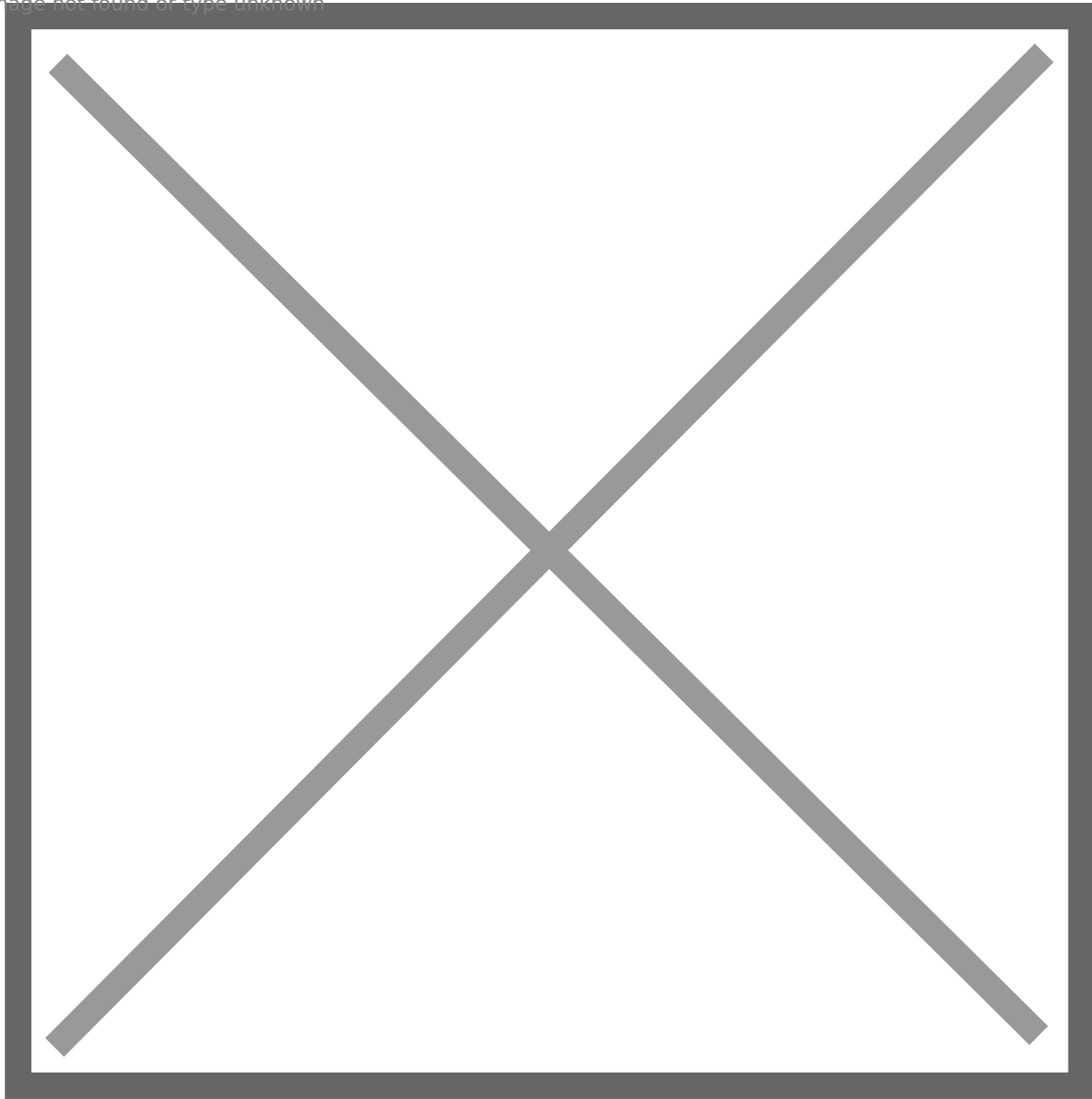
Paso 1: Ingrese desde el menú Inicio dando clic en la opción de Contabilidad y luego ubique en el submenú de la izquierda la opción PUC Usuarios.

Image not found or type unknown



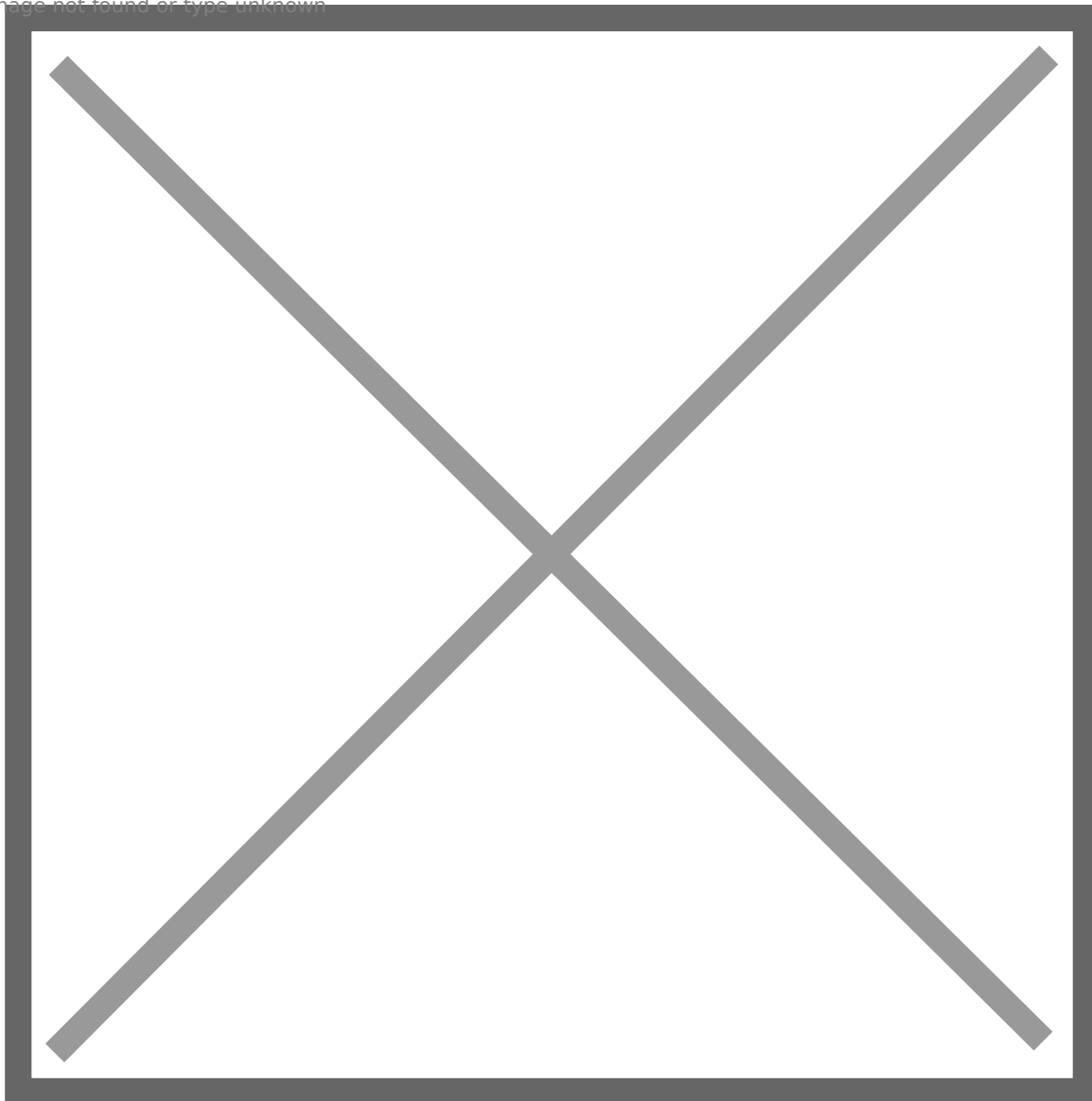
Paso 2: Diligencie los siguientes campos:

Image not found or type unknown



1. Ingrese el usuario al cual le va a conceder los permisos.
2. Ingrese la Cuenta PUC a la cual va a tener acceso el usuario.
3. De clic en el botón **Grabar cuenta**.
4. En el icono de la lupa encontrará una opción para crear una cuenta PUC. Al dar clic se habilitará una ventana para diligenciar los campos relacionados con la información de la cuenta.

Image not found or type unknown



Revisión #1

Creado el 26 julio 2024 20:32:01 por Jorge Mario Tobón

Actualizado el 18 febrero 2025 13:26:03 por Jorge Mario Tobón