

¿Cómo crear nómina electrónica con contabilidad?

Propósito:

Para que el sistema genere automáticamente los asientos contables correspondientes a cada registro de nómina electrónica y de esta manera automatizar tareas y ahorrar tiempo en la gestión administrativa y contable.

Prerrequisitos:

- La información del empleado (tercero) debe estar completa y correcta, puedes consultar la documentación [aquí](#).
- La información de la entidad del sistema debe estar completa y correcta, puedes consultar la documentación [aquí](#).
- La contabilidad de nómina electrónica debe estar activa y configurada, puedes consultar la documentación [aquí](#).

Pasos para crear la nómina electrónica con contabilidad:

1. Acceder al Módulo de Contabilidad.

En la parte superior de la pantalla, localice el menú horizontal. Busque y haga clic en la opción "**Contabilidad**".



2. Ingresar al Módulo de Nómina Electrónica.

En el submenú que aparece en el lado izquierdo de la pantalla, haga clic en la opción "**Nómina Electrónica**".

	Periodos Contables
	Centros de Costos
	Cuentas PUC
	Puc Usuarios
	Generar Cierre Contable
	Informes Contables
	Estados Financieros
	Ver Movimientos
	Información Exógena
	Exportar Movimientos
	Nómina Electrónica
	Importar Nómina Siigo

3. Crear una nueva nómina electrónica.

Diríjase a la esquina superior derecha de la pantalla y haga clic en el icono "**Crear Nómina Electrónica**".

Se desplegará un formulario en el que deberá ingresar los datos requeridos. Asegúrese de completar todos los campos obligatorios.

 CONTABILIDAD - NÓMINA ELECTRÓNICA



4. Guardar o Enviar la Nómina.

Una vez completado el formulario, tiene dos opciones:

Grabar nómina en borrador: Si desea guardar la nómina para continuar o revisarla más tarde.

Grabar nómina y enviarla a la DIAN: Si la nómina está lista para ser enviada a la DIAN.

GRABAR NÓMINA Y ENVIAR A LA DIAN

GRABAR NÓMINA EN BORRADOR

5. Contabilización de nómina.

La contabilidad de la nómina electrónica se crea independiente de la acción realizada en el punto 4, la única diferencia es que cada que actualizamos un borrador, también se actualiza la contabilidad de dicha nómina, es decir, los 3 documentos contables relacionados.

Notas Importantes:

- Cuando la contabilidad de nómina electrónica está activa y faltan parámetros por configurar, el sistema muestra las alertas para indicar al usuario que la correcta contabilización de la nómina puede verse afectada debido a los parámetros faltantes y adicionalmente muestra los parámetros faltantes.

La contabilización de nómina electrónica está activa, pero faltan parámetros de contabilidad por configurar, tenga presente que esto puede ocasionar inconsistencias en la contabilización



CONTABILIDAD - CREAR NÓMINA ELECTRÓNICA

Faltan los siguientes parámetros de configuración para contabilización de nómina electrónica:

Licencias - Valor pagado
Auxilios - Salarial
Auxilios - No Salarial
Otros Conceptos - Salarial
Otros Conceptos - No Salarial
Compensaciones - Ordinaria
Compensaciones - Extraordinaria
Bono EPCTV - Salarial
Bono EPCTV - No Salarial
Bono EPCTV - Alimentación Salarial
Bono EPCTV - Alimentación No Salarial
Otros Varios - Valor Devengado
Otros Devengados - Valor pagado por apoyo de sostenimiento
Otros Devengados - Valor pagado por bonificación de retiro
Otros Devengados - Valor pagado por indemnización
Deducciones - Valor fondo de subsistencia
Sindicatos - Valor
Sanciones - Públicas
Sanciones - Privadas
Otras deducciones - Valor de Ahorro Fomento a la Construcción
Otras deducciones - Aporte a cooperativa
Otras deducciones - Valor de embargo fiscal
Otras deducciones - Valor de planes complementarios
Otras deducciones - Valor por conceptos educativos
La entidad principal no tiene asignado o configurado el SENA

- Al momento de seleccionar el empleado en el formulario, se muestra debajo de la lista de selección un cuadro que muestra la información de EPS, fondo de pensiones y fondo de cesantías del empleado, si alguno de estos no está configurado, se muestra justo debajo un cuadro en amarillo alertando de dicha falta.

Empleado *

Tipo de operación

NM

- EPS:
- Fondo de Pensiones:
- Fondo de Cesantías:

El empleado no tiene asignado: EPS, fondo de pensiones, fondo de cesantías

- Asegúrese de contar con toda la información necesaria antes de iniciar el proceso.
- Si tiene alguna duda o requiere asistencia, no dude en contactar a soporte técnico

Revisión #2

Creado el 29 abril 2025 16:53:10 por Jorge Iván González

Actualizado el 29 abril 2025 18:00:22 por Jorge Iván González