

¿Cómo enviar a la DIAN un documento soporte?

Paso 1: Ingresa a "Facturas de compra" y en el submenú de la izquierda, selecciona "Documento Soporte".

Inicio Terceros Propiedades Zonas Contratos Tareas Comunes Contabilidad NIIF Facturas de Venta Facturas de Com

DOCUMENTO SOPORTE DE ADQUISICIONES - LISTADO

Filtros para Documentos Soporte en Adquisiciones Efectuadas a no Obligados a Facturar

Facturas de Compra Egresos Facturas de Compra Documentos Soporte Notas de Ajuste

Documento N° Resolución Fecha Documento Estado Proveedor Estado DIAN Creado Por Fecha Creación

Paso 2: Selecciona el Documento soporte desde la casilla circular lado izquierdo y da clic en 'Enviar a la DIAN' y cambiará el estado del documento a 'Exitosa'. En caso de quedar 'fallida' o no se envíe, debes corregir el error y enviar nuevamente el documento.

Filtros para Documentos Soporte en Adquisiciones Efectuadas a no Obligados a Facturar

Documento N° Resolución Fecha Documento Fecha Vencimiento Estado Proveedor Estado DIAN Estado Cliente Creado Por Fecha Creación

FILTRAR LIMPIAR

Mostrar 10 registros. Documentos Soporte en Adquisiciones Efectuadas a no Obligados a Facturar

Documento N°	Resolución	Fecha Documento	Fecha Vencimiento	Fecha envío DIAN	Valor Total	Saldo	Estado	Proveedor	Estado DIAN	Enviar a la DIAN	Por	Fecha Creación
<input type="radio"/>	0	DS-1876000002	2024-04-23	2024-04-28	\$200,000.00	\$0.00	Pagado	KAREN CANO		<input type="radio"/>	InterServicios	2024-04-23 16:32:20
<input type="radio"/>	53	DS-1876000002	2024-03-08	2024-03-13	\$9,570.00	\$-430.00	Facturado	KAREN CANO		<input type="radio"/>	InterServicios	2024-03-08 09:54:45

Revisión #4

Creado el 24 mayo 2024 18:47:29

Actualizado el 8 julio 2024 20:29:21